

委任状 記入例(法人名義)

委任状

委任状の作成日をご記入ください。

契約者となる法人名をご記入ください。
※代表者または携帯電話を管理される部門の方がご記入ください。
※連絡先電話番号にお電話で確認させていただく場合がございます。

FOMA サービス、国際電話サービス、ドコモ光サービスを委任します。

●契約者(委任者)欄 (ご本人の「自署」または「記名捺印」が必要となります(法人名義の場合は、必ず社印を押印願います。))

Form with fields for Contract Name (株式会社), Address (東京都千代田区永田町), and Birth Date (大・昭・平・西暦).

法人名義の場合、必ず社印を押印してください。

法人名義の場合は、「契約者(委任者)の「生年月日」の記入は不要です。

「1. 携帯電話の新規契約」の場合は、「申込回線数」もご記入ください。

●注文内容など(契約者ご本人がご記入ください。)

Main order form with sections for Target Mobile Number, Order Content (New contract, Change, etc.), and Docomo Points.

携帯電話機をご購入される場合は、支払い方法をご選択ください。

「2. 機種変更」「3. 名義変更」「4. その他」の場合は、ご注文される対象携帯電話番号(ドコモ光をお申込みされる場合は、指定される(または指定された)携帯電話番号)を必ずご記入ください。

「1」～「4」のいずれか(注文が複数ある場合は該当箇所全て)をご選択ください。

※1 新たに携帯電話を契約される場合を除く... ※2 当箇所全てに)に必ず○を付けてください... ※3 変更もしくはクレジットカード払いとなります... ※4 1万円(税込)以上の場合、審査に必要な情報... ※5 ドコモの分割払い... ※6 ドコモ光の注文申込を委任される場合は... ※7 携帯電話機のご購入時などでドコモポイントをご利用される場合...

●代理人(受任者)欄 (契約者ご本人がご記入ください。)

個人名義での新規ご契約またはドコモの分割払いをご利用される場合は、契約者のご家族からの注文に限ります。

Form for Agent Name (ドコモ ハナコ 花子), Address (東京都港区), and Birth Date (大・昭・平・西暦).

「代理人(受任者)」の欄も、ご契約者(委任者)がご記入ください。

【代理人(受任者)の方からのお申込みの場合、委任状(本状)以外に必ず以下のものをご用意します。】

- ①契約者ご本人であることを確認できる書類原本(\*)
②代理人ご本人であることを確認できる書類原本(\*)
③契約者のご家族であることを確認できる書類原本(\*)
\* 詳しくは、NTTドコモのホームページ、ドコモ インフォメーションセンター(ドコモの携帯電話からは「151」、一般電話などからは「0120-800-000」)、お近くのドコモショップであらかじめご確認願います。

【その他注意事項】

- ①お申込みの際、契約者(委任者)の方へ確認の連絡をさせていただく場合があります。
②記載内容が事実と相違することが判明した場合は、利用停止や契約の解除をさせていただきます。
③個人名義での新規ご契約の場合、毎月のご利用料金(月々の分割支払金含む)は、契約者ご本人(法定代理人、契約者のご家族)名義の金融機関の口座振替またはクレジットカードでお支払いいただきます。

【弊社使用欄】

Fields for Retailer Name and Contact Information.