

委任状 記入例(法人名義)

委任状

委任状の作成日をご記入ください。

契約者となる法人名をご記入ください。  
 ※代表者または携帯電話を管理される部門の方がご記入ください。  
 ※連絡先電話番号にお電話で確認させていただく場合がございます。

FOMA サービス、国際電話サービス、ドコモ光サービスを委任します。

●契約者(委任者)欄 (本人の「自署」または「記名捺印」が必要となります(法人名義の場合は、必ず社印を押印願います。))

契約者名 (委任者名)	フリガナ カブシキガイシャ ●●ショウジ 氏名 株式会社 ●●商事	印
住所	〒×××-×××× 東京都千代田区永田町×-×	
	×-××××	生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日生

法人名義の場合、必ず社印を押印してください。

法人名義の場合は、「契約者(委任者)の「生年月日」の記入は不要です。

「1. 携帯電話の新規契約」の場合は、「申込回線数」もご記入ください。

●注文内容など(契約者本人がご記入ください。)

対象携帯電話番号 <sup>(※1)</sup>	090-××××-××××	
ご注文内容 <sup>(※2)</sup>	1. 携帯電話の新規契約 (回線)	携帯電話機購入時の支払い方法 <sup>(※3)</sup> (携帯電話機をご購入される場合は、以下の「支払い方法」の欄も必ずご選択ください。)
	2. 機種変更	12回払い <sup>(*)</sup> / 24回払い <sup>(*)</sup> / 一括払い *10万円(税込)以上の商品への分割払い <input checked="" type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない <sup>(※4)</sup> *ドコモの分割払いをご利用される場合は、「個別信用購入あっせん契約約款」に基づき契約を締結いただきます。
	3. 名義変更 <sup>(※5)</sup>	契約の譲り受け / 契約の譲り渡し (「契約の譲り受け」「契約の譲り渡し」のいずれかを必ずご選択ください。)
	4. その他 <sup>(※6)</sup>	(「4. その他」をお選びいただいた場合は具体的な注文内容をご記入ください。)
ご利用ドコモポイント数 <sup>(※7)</sup>	5,000 ポイント (100ポイント単位でご記入下さい。)	

携帯電話機をご購入される場合は、支払い方法をご選択ください。

「2. 機種変更」「3. 名義変更」「4. その他」の場合は、ご注文される対象携帯電話番号(ドコモ光をお申込みされる場合は、指定される(または指定された)携帯電話番号)を必ずご記入ください。

「1」~「4」のいずれか(注文が複数ある場合は該当箇所全て)をご選択ください。

■「3. 名義変更」の場合には、「契約の譲り受け」「契約の譲り渡し」のいずれかをご選択ください。  
 ■「4. その他」の場合には、サービス名をご記入いただいたうえで、「申込み」「変更」「解約」「修理」などの具体的な注文内容までご記入ください。  
 なお、「ドコモ光」のお申込みの場合も、こちらにご記入ください。

※1 新たに携帯電話を契約される場合を除き、対象携帯電話番号欄にはご注文される携帯電話番号を必ずご記入ください。また、ドコモ光に関する注文申込を委任される場合は、ドコモ光の電話番号を必ずご記入ください(ドコモ光のお申込と同時に新たに携帯電話のお申込みされる場合は記入不要です。)

※2 「1. 携帯電話の新規契約」の場合は、対象携帯電話番号(ドコモ光をお申込みされる場合は、指定される(または指定された)携帯電話番号)を必ずご記入ください。

※3 「12回払い」「24回払い」は、ドコモの分割払いサービスとなります。また、お客様の個人信用情報を当社が加盟する個人信用情報機関へ照会・提供します。

※4 「一括払い」は、ドコモの分割払いサービスとは別枠でご利用いただけます。また、お客様の個人信用情報を当社が加盟する個人信用情報機関へ照会・提供します。

※5 ドコモの分割払いサービスは、お客様の個人信用情報を当社が加盟する個人信用情報機関へ照会・提供します。

※6 ドコモ光の注文申込を委任される場合は、「4. その他」の欄にご記入ください。その場合、「申込み」「変更」「解約」などの具体的な注文内容までご記入ください。

※7 携帯電話機のご購入時などでドコモポイントをご利用される場合にご記入ください。一括請求番号となっているお客様がドコモポイントを利用される場合は、一括請求代表番号の方にドコモポイントを利用する旨の同意を得たうえで、「代理人(受任者)」の方に手続きを委任してください。

●代理人(受任者)欄 (契約者ご本人がご記入ください。)

個人名義での新規ご契約またはドコモの分割払いをご利用される場合は、契約者のご家族からの注文に限ります。

代理人名 (受任者名)	フリガナ ドコモ ハナコ 氏名 ドコモ 花子	
住所	〒×××-×××× 東京都港区▲▲町×-×	
連絡先電話番号	(03)××××-××××	生年月日 大・昭・平・西暦 ×× 年×× 月×× 日生

「代理人(受任者)」の欄も、ご契約者(委任者)がご記入ください。

【代理人(受任者)の方からのお申込みの場合、委任状(本状)以外に必ず以下のものをご用意願います。】

- ①契約者ご本人であることを確認できる書類原本<sup>(\*)</sup>
- ②代理人ご本人であることを確認できる書類原本<sup>(\*)</sup>
- ③契約者のご家族であることを確認できる書類原本<sup>(\*)</sup>(個人名義での新規ご契約またはドコモの分割払いをご利用される場合のみ必要。)  
 \*詳しくは、NTTドコモのホームページ、ドコモ インフォメーションセンター(ドコモの携帯電話からは「151」、一般電話などからは「0120-800-000」)、お近くのドコモショップであらかじめご確認願います。

【その他注意事項】

- ①お申込みの際、契約者(委任者)の方へ確認の連絡をさせていただく場合があります。
- ②記載内容が事実と相違することが判明した場合は、利用停止や契約の解除をさせていただきます。
- ③個人名義での新規ご契約の場合、毎月のご利用料金(月々の分割支払金含む)は、契約者ご本人(法定代理人、契約者のご家族)名義の金融機関の口座振替またはクレジットカードでお支払いいただきます。

【弊社使用欄】

販売店名 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_ 確認欄 \_\_\_\_\_