メールヘッダを含めた情報提供方法(outlook2013)



●情報提供したいメールを選択します。

	- 送 <u>平</u> /云 -	受信トレイ	32.10	@docomon	et.jp - Outlo	bok		? 🗇 – 🗆	×
	ア <u>」と支</u> 信 説 リーンアップ ▼ 削除 削除	XANY- 2xA XAN ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE ZGE	2 移動: ? ○ 上司に転送 ○ チーム宛て電子 ○ ケーククマク操作	× • •	移動 ▼ ・ ・ ・ ・ ・	 □ 未読/開封済み 計 分類 ▼ ▶ フラグの設定 ▼ タヴ 	ユーザーの検索 聞: アドレス帳 ▼ 電子メールのフィルター処理・ 検索	「「」」 すべてのフォルダー を送受信 送受信	*
▷ お気に入り ⑦ お気に入り ⑦ の(の) ⑦ の(0) ⑧ の(0) ⑨ の(0) </td <td>< 現在の すべて すべて よ。 ト ドコ</td> <td>Dメールボックスの検索(Ct··· ♪ 現在の 二 未読 日付 日付の新し 日 ♪♪000000のご紹介♪ モ 花子 様</td> <td>×ールボックス ~ ハアイテム ↓ 9:01</td> <td colspan="5">© 返信 ◎ 全員に返信 ◎ 転送 2015/10/05 (月) 9:01 2015/10/05 (月) 9:01 2000000002紹介??? 売先 'ドコモ花子' ドコモ 花子 様 000000000000000000000000000000000000</td> <td>~ 1</td>	< 現在の すべて すべて よ。 ト ドコ	Dメールボックスの検索(Ct··· ♪ 現在の 二 未読 日付 日付の新し 日 ♪♪000000のご紹介♪ モ 花子 様	×ールボックス ~ ハアイテム ↓ 9:01	© 返信 ◎ 全員に返信 ◎ 転送 2015/10/05 (月) 9:01 2015/10/05 (月) 9:01 2000000002紹介??? 売先 'ドコモ花子' ドコモ 花子 様 000000000000000000000000000000000000					~ 1
迷惑メール 検索フォルダー						◆ 資料請 3 000000 http://xxxx	だ 受 付 中 ◆ OOはこちら↓ xxxx.com		•

STEP2

●「ホーム」タブ → 返信の「その他」 → 「添付ファイルとして転送」の順にクリック

登録 し イー ② docomonet.jp - Outlook ア ■ - □ ×													
ファイル ホーム	タッチ 送受	信フ	オルダー	表示									
 ■ ■ 新しい 新しい 新しい アイテム × 新規作成 	「〒無視 ひリーンアップ ふ 迷惑メール ▼ 削除	, 入	返信	全員に 返信	転送	■ 会議 ■ その他・ ¹ ふ付ファ	2 移動: ? ○ 上司に転送 □ チーム宛て電子 マイルとして転送(E)		参加 移動 ▼ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 □ 未読/開封済み 計 分類 ▼ ▶ フラグの設定 ▼ タグ 	ユーザーの検索 ■ アドレス帳 ▼ 電子メールのフィルター処理 × 検索	すべてのフォルダー を送受信 送受信	~
> お気に入り 現在のメールボックスの検索(Ct・・・ ク) 現在のメールボックス * すべて未読 日付 * 日付の新しいアイテム ↓ ④ doco・・・・ ↓ 今日								 ② 返信 ◎ 全員に返信 ○ 転送 2015/10/05 (月) 9:01 @docomonet.jp> 					
受信トレイ 下書き 送信済みアイテム		♪♪♪○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○								^			
削除済みアイテム RSS フィード 送信トレイ 迷惑メール								К] 00 00	花子 様 000000 000000	000000000000000000000000000000000000000	000000000000000000000000000000000000000		

STEP3

●情報提供先メールアドレス(sysmaster@docomonet.jp)を宛先として入力後、送信

	5 (5 个 ↓	≑ FW:♪♪♪00000	○○のご紹介♪♪♪ - メッ	セージ (… 🤰		×					
ファイル メッセージ タッチ 挿入 オプション 書式設定 校閲											
■ ようしまでは、 ● 目前 <td>MSゴシック(本) B I U ジャム・</td> <td>· 10 · A A Ă Ă IIII · 12 · 22 · 62 · 22 名前 · 2 · 2 · 21 · 22 · 21 · 21 · 21 · 21 ·</td> <td> ● ファイルの添付 ● アイテムの添付 ▼ ● 署名 ▼ </td> <td> ▶ フラグの設定 ▼ ! 重要度: 高 ↓ 重要度: 低 </td> <td>О <i>Х-</i>Ь</td> <td></td>	MSゴシック(本) B I U ジャム・	· 10 · A A Ă Ă IIII · 12 · 22 · 62 · 22 名前 · 2 · 2 · 21 · 22 · 21 · 21 · 21 · 21 ·	 ● ファイルの添付 ● アイテムの添付 ▼ ● 署名 ▼ 	 ▶ フラグの設定 ▼ ! 重要度: 高 ↓ 重要度: 低 	О <i>Х-</i> Ь						
クリップボード r	s 7 1	>h 🖬	挿入	タグ 54	ズーム	~					
	宛先	<u>sysmaster@docomonet.jp</u>									
	C C (C)										
达信(5)	件名(U)	(U) FW: 11100000のご紹介111									
	添付ファイル(T) ✓ ♪ ♪ ♪ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○										
⊧											