

委任状 記入例

委任状の作成日をご記入ください。

平成 年 月 日

委任状

私は、下記の者「代理人(受任者)」に本委任状により、Xi サービス、FOMA サービス、国際電話機への購入における下記注文申請に関する一切の権限を委任します。

委任状の作成日をご記入ください。

●契約者(委任者)欄 (契約者(委任者)をご記入ください。契約者名(委任者名)を直筆で記入されていない場合、捺印が必要です。なお、法人名義の場合は、必ず社印を捺印願います。)

契約者名 (委任者名)	フリガナ ケイタイ タロウ 氏名 携帯 太郎	印
----------------	---------------------------	---

「2. 機種変更」「3. 名義変更」「4. その他」の場合は、ご注文される対象携帯電話番号を必ずご記入ください。なお、「ドコモ光」に関するご注文において、「ドコモ光」と対となる携帯電話番号を指定しない(または指定していない)場合は、「対象携帯電話番号」欄は記入不要です。

※「契約者名(委任者名)」を直筆(ご本人が氏名をペンなどで記入)で記入されている場合、捺印は不要です。※「契約者名(委任者名)」をゴム印・プリンターなどで記載の場合、捺印が必要です。

●注文内容など(契約者(委任者)をご記入ください。)

※1	0 9 0 - x x x x - x x x x	「個別信用購入あっせん契約約款」およびその他の注意事項について、必ずホームページ等で確認してください。なお、分割払いによる携帯電話のご購入の場合、契約者の「勤務先名」を確認させていただきます。
ご注文内容(※2)	1. 携帯電話の新規契約(回線)	携帯電話機をご購入される場合は、支払い方法をご選択ください。
	2. 機種変更	12回払い(※3) / 24回払い(○) / 一括払い *10万円(税込)以上の商品への分割払い <input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない(※4) ドコモの分割払いをご利用される場合は、「個別信用購入あっせん契約約款」に基づき契約を締結いただきます。 <input checked="" type="checkbox"/> 下取りプログラムを申し込む 機種・カラー ( SO-02 ) 携帯電話 / ドコモ光 契約の譲り受け / 契約の譲り渡し いずれかを必ずご選択ください。
	4. その他(※7)	どちらの名義変更を申込まれるかご選択ください。なお、「携帯電話」「ドコモ光」共に名義変更される場合は、両方をご選択ください。
ご利用ポイント数(※8)	5,000 ポイント (1ポイント単位でご記入下さい。)	ポイントをご利用される場合は、ポイント数(1ポイント単位)をご記入ください。

※1 新たに携帯電話を契約される場合を除き、「対象携帯電話番号」と対となっている携帯電話番号を「対象携帯電話番号」欄に必ずご記入ください(新たに「ドコモ光」に関する注文申込みを委任される場合は、現在「ドコモ光」と対となっている携帯電話番号を「対象携帯電話番号」欄に必ずご記入ください)。また、「ドコモ光」と対となっている携帯電話番号を変更する場合は、「対象携帯電話番号」欄に必ず「ドコモ光」と対となる携帯電話番号を「4. その他」欄に必ず○を付けてください。「4. その他」に○をされた場合は、サービス名をご記入いただきます。また、お客様の個人信用情報を経済産業省の指定する「指定信用情報機関」へ照会させていただきます。また、お客様の個人信用情報を経済産業省の指定する「指定信用情報機関」へ照会させていただきます。また、お客様の個人信用情報を経済産業省の指定する「指定信用情報機関」へ照会させていただきます。

「4. その他」の場合には、サービス名をご記入いただいたうえで、「申込み」「変更」「解約」「修理」などの具体的な注文内容までご記入ください。なお、「ドコモ光」と対となっている携帯電話番号を変更する場合、変更後の電話番号をご記入ください。※記入しきれない場合、裏面や余白へご記入ください。

※6 ご家族間の名義変更で一部のサービスや設定情報を引き継ぐ場合は契約を譲り渡す方の来店が必要です。ただし、登録いただいている利用者が契約を譲り受ける方となる場合に限り、譲り渡す方の来店は不要です。  
※7 「ドコモ光」の注文申込みを委任される場合は、「4. その他」の欄にご記入ください。その場合、「申込み」「変更」「解約」などの具体的な注文内容までご記入ください。  
※8 携帯電話機のご購入時などでポイントをご利用される場合にご記入ください。なお、代表番号の方から「ポイント利用拒否」をお申込みされている一括請求の子番号のお客様がポイントをご利用される場合、一括請求代表番号の方の同意が必要です。

●代理人(受任者)欄 (契約者(委任者)をご記入ください。)

代理人名 (受任者名)	フリガナ ドコモ ハナコ 氏名 携帯 花子
住所	〒 x x x - x x x x 東京都 港区▲-▲
連絡先電話番号	( 03 ) x x x x - x x x x
生年月日	大・昭・平・西暦 xx 年 xx 月 xx 日生

「代理人(受任者)」の欄も、ご契約者(委任者)をご記入ください。

【代理人(受任者)の方からのお申込みの場合、委任状(本状)以外に必ず以下のものをご用意願います。】

- ①契約者(委任者)ご本人であることを確認できる書類原本(※)
  - ②代理人(受任者)ご本人であることを確認できる書類原本(※)
  - ③契約者(委任者)のご家族であることを確認できる書類原本(※)(個人名義での新規ご契約またはドコモの分割払いをご利用される場合のみ必要。)
- \*詳しくは、「ドコモのホームページ」、「ドコモ インフォメーションセンター」(ドコモの携帯電話からは「151」、一般電話などからは「0120-800-000」)、お近くのドコモショップであらかじめご確認願います。

【その他注意事項】

- ①お申込みの際、契約者(委任者)の方へ確認の連絡をさせていただく場合があります。
- ②記載内容が事実と相違することが判明した場合は、利用停止や契約の解除をさせていただく場合があります。
- ③個人名義での新規ご契約の場合、毎月のご利用料金(月々の分割支払金含む)は、契約者(委任者)ご本人(法定代理人、契約者(委任者)のご家族)名義の金融機関の口座振替またはクレジットカードでお支払いいただきます。

【弊社使用欄】

販売店名

連絡先

確認欄  
2018.1 版