

Todas as informações deverão ser preenchido pelo **próprio titular do contrato(Outorgante)**

委任状 記入例(個人名義)

Favor escrever a data de preenchimento do formulário

(ano) ▲▲ (mês) ●● (dia) ▲▲
委任状(ポルトガル語版)

NTT DOCOMO, Inc.

Procuração

Data de preenchimento do formulário

Por meio desta, delego todo o poder à pessoa abaixo determinada, Representante(Outorgado), para a aquisição de aparelho celular e assinatura de serviços de docomo Hikari e aquisição de aparelhos

● **Titular do telefone (Outorgante)** (deverá ser preenchida à mão e devidamente assinada. **Necessário o carimbo quando o nome do titular não for da companhia.**)

※Em caso de assinatura **não será necessário** o inkan.
※Caso preencha seu nome com carimbo de borracha, a máquina ou outros, **será necessário** o inkan pessoal.

Nome do Titular	em katakana ケイタイ タロウ nome KEITAI TAROU	印 Carimbo
Nome do Titular		
contato		
Data de nascimento		

Caso a solicitação seja "2. Troca de aparelho", "3. Transferência de titularidade" ou "4.Outros", especifique sem falta o número de celular em solicitação. Em caso de solicitação referente ao docomo Hikari e não deseja vincular o número de telefone celular (ou não está vinculado), não será necessário o preenchimento do "Número telefônico do celular em solicitação"

Favor verificar no website da DOCOMO sobre o [Contrato de Mediação de Aquisição a Crédito] e os demais cuidados. Caso adquirir o aparelho em pagamento parcelado, confirmaremos o nome da empresa onde o titular trabalha.

● **Solicitação** (deverá ser preenchida pelo próprio Titular do telefone)

Número telefônico do celular em solicitação*1	0 9 0	
Solicitação*2	1. Contrato novo de telefone celular (linhas)	Modo de aquisição de aparelho*3
	2. Troca de aparelho	Pagamento em 12 vezes* / 24 vezes* à vista *Pagamento parcelado para valor superior a 100,000 (imposto incl.) <input checked="" type="checkbox"/> Utilizar <input type="checkbox"/> Não utilizar*4 *Para o uso do pagamento parcelado, favor marcar no quadro de solicitação de cada item em caso de criação da d ACCOUNT ou cadastro do usuário do d POINTS.
	3. Transferência de titularidade*5*6	<input type="checkbox"/> Inscrição ao Programa Trademark Modelo/Cor ()
	4. Outros*7	Telefone Celular / docomo Hikari Novo Titular / Antecedente do Título
		<input type="checkbox"/> Criar a conta d ACCOUNT e concordar com os termos da d ACCOUNT*8. <input type="checkbox"/> Cadastrar as informações pessoais e usuário do d POINTS.

Favor especificar a quantidade de linhas na solicitação 1.contrato novo de telefone celular.

Especifique a forma de pagamento do aparelho em caso de uma nova aquisição.

Escolha a solicitação desejada entre 1 a 4. Para solicitação múltipla, marcar em todos os itens a solicitar

Para solicitar a aquisição de produtos com valor superior a 100,000 ienes (imposto incl.) em pagamento parcelado, favor marcar no quadro Utilizar. Necessita-se de uma avaliação de crédito pessoal separadamente. Quando não desejar, favor marcar no quadro Não utilizar

Favor marcar no quadro da solicitação de cada item em caso de criação da d ACCOUNT ou cadastro do usuário do d POINTS.

Em caso de "4. Outros", especifique o nome do serviço ou o tipo de trâmite desejado, como exemplos inscrição, alteração, cancelamento, reparo e outros. Para solicitação de alteração do número de celular vinculado no serviço de docomo Hikari, favor preencher o número depois da alteração (novo). *Em caso de falta de espaço, escreva na parte em branco ou no verso da folha.

Especifique o tipo de serviço em que necessita a transferência de titularidade. Na alteração da titularidade de ambos os contratos do "telefone celular" e "docomo Hikari", favor marcar os dois.

Especifique a quantidade de dPoint que deseja utilizar (escrever na unidade de 1 ponto)

*8 Solicitamos muita atenção no tratamento da d ACCOUNT. Após a criação, a d ACCOUNT permite-lhe solicitar a prestação de serviços como a emissão da discriminação das chamadas e a compra de produtos entre outros. Os pontos serão invalidados quando não possui a d ACCOUNT no ato de cancelamento ou transferência de titularidade. Para os detalhes da d ACCOUNT, acesse o site da d ACCOUNT.

*9 Especifique o número de DOCOMO Points que deseja utilizar. Em caso de a linha principal do pagamento conjunto estiver registrado com o serviço "Point Riyo Kyohi" (recuso de utilização de pontos), o Representante poderá utilizar DOCOMO Points em linhas secundárias do pagamento conjunto mediante a autorização do contratante da linha principal do grupo de pagamento.

● **Representante (Outorgado)** (deverá ser preenchida pelo próprio Titular (Outorgante))

Deverá ser preenchido pelo próprio Titular do telefone.

Nome do Representante (Outorgado)	Em katakana ドコモ ハナコ Nome DOCOMO HANAKO
Endereço	〒 ●●●-●●●● TOKYO-TO ●●KU ●
Número telefônico de contato	03-▲▲▲▲-●●●●
Data de nascimento	(ano) <u>19●●</u> (mês) <u>▲▲</u> (dia) <u>●●</u>

[A pessoa Outorgada deverá apresentar junto a carta de procuração(via original), os seguintes documentos.]

- ① Documento comprovante da pessoa Titular do telefone/Outorgante original* ② Documento comprovante da pessoa Representante/Outorgada original* ③ Documento comprovante da pessoa da família do Titular do contrato/Outorgada original* (Necessário somente em casos de contrato novo ou na utilização do pagamento parcelado da DOCOMO) *Mais detalhes na website da DOCOMO, Central de Informações DOCOMO (0120-005-250) ou confira com antecedência na docomo Shop.

[Atenção]

- ① Entraremos em contato com o Titular do telefone (Outorgante) caso seja necessário.
- ② Caso se averigue diferenças entre os dados preenchidos no formulário com os da documentação, o contrato estará sujeito a cancelamento ou a suspensão temporária da linha. Solicitamos a sua compreensão.
- ③ O pagamento do consumo mensal (inclui a conta mensal do aparelho), deverá ser através do débito automático na conta de instituição financeira ou por cartão de crédito do próprio Titular (representante legal, família do titular do contrato).