

# Carta Poder [Ejemplos y Notas]

[Asegúrese de leer las siguientes informaciones]

- Esta Carta Poder debe ser llenada por el titular. Caso haya datos que no coincidan o sean incorrectos con lo real, DOCOMO podrá suspender el servicio o cancelar el contrato.
- En el momento de la solicitud, caso sea necesario entraremos en contacto con el titular (poderdante) para confirmación.
  - Al solicitar un nuevo contrato individual, los pagos de la mensualidad (incluyendo los pagos en cuotas mensuales) deberán realizarse con una cuenta bancaria o tarjeta de crédito a nombre del propio titular (poderdante), a nombre del tutor legal o de la familia del titular (poderdante).
- Caso el representante no sea familiar del titular o el tutor legal, algunas solicitudes como Nuevo Contrato no se podrán proceder.

- Marcar todos los cuadros de los trámites que dará autoridad.
- Caso escoja "Otros", especifique el procedimiento requerido.
- Si existe alguna sección de que no desea otorgar, marcar el cuadro "No otorgo ningún procedimiento en esta sección".

- Escriba la fecha de elaboración de la Carta Poder.
- Si pasa de la fecha vigente, final del tercer mes de la fecha de elaboración, se pedirá llenar y presentar una nueva Carta Poder.

1 Fecha de elaboración: (Año) 2018 (Mes) 9 (Día) 1  
(Vigente hasta el final del tercer mes de la fecha de elaboración)

- 3 Cuando se solicita la cancelación o transferencia de titularidad del teléfono móvil y desea mantener los puntos dPOINTS es necesario solicitar la emisión de una cuenta dACCOUNT. Si no posee la cuenta dACCOUNT, los puntos se expirarán.

Solicitudes	2	3	<input checked="" type="checkbox"/> Solicitar una cuenta dACCOUNT concordando a los reglamentos de dACCOUNT *1
			<input type="checkbox"/> Solicitar el registro de información del usuario dPOINT (Registrar tarjeta dPOINT) <input type="checkbox"/> Otros ( ) <input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección
	2	[Número de teléfono móvil]	0 9 0 - 1234 - ××××
	5	5	<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo Contrato ( ) línea( ) <input checked="" type="checkbox"/> Cambio de modelo del dispositivo <input type="checkbox"/> Transferencia de titularidad
			<input type="checkbox"/> Cancelación del contrato <input type="checkbox"/> Otros ( )
		6	<input checked="" type="checkbox"/> Solicitar el pago en cuotas de DOCOMO* (12 cuotas/24 cuotas)*2*3
		7	*Pago en cuotas para productos superior a los ¥100,000 (impuesto incluido) (Deseo usar/ No deseo usar)
			<input type="checkbox"/> Compra a pago total <input checked="" type="checkbox"/> Usar puntos (1,000 Puntos)
		8	<input checked="" type="checkbox"/> Usar el Programa Shitadori (entrega del dispositivo como parte del pago) ([Modelo y color] iPhone7 GOLD )
			<input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección
	10	9	[Número del cliente] CAF (COP) 012345××××
			<input type="checkbox"/> Nuevo Contrato <input type="checkbox"/> Traslado de domicilio <input type="checkbox"/> Transferencia de titularidad
			<input type="checkbox"/> Cancelación del contrato <input type="checkbox"/> Otros ( )
		11	<input checked="" type="checkbox"/> Registrar o cambiar el teléfono móvil vinculado al contrato de DOCOMO Hikari ([Número de teléfono móvil en referencia] 090-1234-××××
			<input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección
Obs.			

- 4 Indique el número de teléfono móvil correspondiente a la solicitud. En caso de nuevo contrato no es necesario.

- 5 Si la solicitud es un nuevo contrato, por favor indicar número de líneas. En el procedimiento de transferencia de titularidad, si el nuevo titular desea seguir usando algunos servicios e información de configuraciones se requerirá la presencia del titular en la tienda, excepto en casos de que el nuevo titular ya esté registrado como usuario.

- 6 Si desea pagar en cuotas, seleccione número de cuotas (12 o 24). Si desea utilizar pago en cuotas para productos superior a los 100,000yenes (impuesto incluido) marcar "Deseo usar".

- 7 Por favor llenar el número de puntos si desea utilizar en la compra de dispositivos, etc.

- 8 Si desea aplicar el programa Shitadori, indique el modelo y el color del teléfono móvil que desea entregar.

- 9 Para procedimientos relacionados con DOCOMO Hikari (sin teléfono móvil vinculado) por favor llenar una de las informaciones; como el número del cliente que empieza con CAF más los 13 dígitos o COP más los 11 dígitos, número telefónico de DOCOMO HIKARI Denwa o el número telefónico del contrato. En caso de nuevo contrato no es necesario.

- 11 Para registrar o cambiar el número telefónico móvil vinculado, por favor llenar el número de teléfono móvil en referencia (en caso de cambio, escriba el nuevo número telefónico móvil que desea vincular).

- 10 Si desea vincular un número telefónico móvil de DOCOMO existente y solicitar un nuevo contrato de DOCOMO Hikari, por favor llenar el número telefónico móvil en referencia en el espacio ⑩.

12 Titular (Poderdante)	Nombre	Docomo Taro	Sello	Fecha de Nacimiento	(Año) (Mes) (Día) 19×× / 4 / 1
	Dirección	〒123 - 4567 Tokyo-to, Chiyoda-ku ●●● Docomo Apartment101		Número de contacto	03-1234-××××

- 12 Escriba la información del titular.

- 13 Si el nombre del titular está escrita de su puño y letra (manuscrito), el sello es innecesario. \*En caso de estar el nombre impreso o estampado, será necesario el sello.

14 Representante (Apoderado)	Nombre	Docomo Hanako	Fecha de Nacimiento	(Año) (Mes) (Día) 20×× / 8 / 1
	Dirección	〒123 - 4567 Tokyo-to, Chiyoda-ku ●●● Docomo Apartment101	Número de contacto	03-1234-××××

- 14 Escriba la información del representante que otorga los trámites. (Deberá ser llenada por el titular.)

# Carta Poder

Fecha de elaboración: (Año) (Mes) (Día)

(Vigente hasta el final del tercer mes de la fecha de elaboración)

Yo, el titular (poderdante) otorgo a mi representante (apoderado), por medio de esta Carta Poder toda la autoridad para gestionar la solicitud bajo mencionadas y relacionados a los servicios Xi, servicios FOMA, servicios de llamadas internacionales, servicios de DOCOMO Hikari y compras de dispositivos.

◆ Esta Carta Poder debe ser llenada por el titular (Marcar todos los cuadros de los trámites que dará autoridad).

Solicitudes	Trámites comunes	<input type="checkbox"/> Solicitar una cuenta dACCOUNT concordando a los reglamentos de dACCOUNT *1 <input type="checkbox"/> Solicitar el registro de información del usuario dPOINT (Registrar tarjeta dPOINT) <input type="checkbox"/> Otros ( ) <input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección			
	Teléfono móvil	[Número de teléfono móvil]	0	0	-
	<input type="checkbox"/> Nuevo Contrato ( ) línea(s) <input type="checkbox"/> Cambio de modelo del dispositivo <input type="checkbox"/> Transferencia de titularidad <input type="checkbox"/> Cancelación del contrato <input type="checkbox"/> Otros ( ) <input type="checkbox"/> Solicitar el pago en cuotas de DOCOMO* (12 cuotas/24 cuotas)*2*3 *Pago en cuotas para productos superior a los ¥100,000 (impuesto incluido) (Deseo usar/ No deseo usar) <input type="checkbox"/> Compra a pago total <input type="checkbox"/> Usar puntos ( Puntos) <input type="checkbox"/> Usar el Programa Shitadori (entrega del dispositivo como parte del pago) ([Modelo y color] ) <input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección				
DOCOMO Hikari	[Número del cliente]	<input type="checkbox"/> Nuevo Contrato <input type="checkbox"/> Traslado de domicilio <input type="checkbox"/> Transferencia de titularidad <input type="checkbox"/> Cancelación del contrato <input type="checkbox"/> Otros ( ) <input type="checkbox"/> Registrar o cambiar el teléfono móvil vinculado al contrato de DOCOMO Hikari ([Número de teléfono móvil en referencia] ) <input type="checkbox"/> No otorgo ningún procedimiento en esta sección			
Obs.					

Titular (Poderdante)	Nombre		Sello	Fecha de Nacimiento	(Año) (Mes) (Día)
	Dirección	〒		Número de contacto	

Representante (Apoderado)	Nombre		Fecha de Nacimiento	(Año) (Mes) (Día)
	Dirección	〒	Número de contacto	


\*1 Al solicitar una cuenta dACCOUNT, tenga cuidado al manejarlo pues esta podrá ser utilizada para emisión de facturas detalladas y otras solicitudes. Para más detalles sobre dACCOUNT, visite la "página web de dACCOUNT".

\*2 Cuando desee solicitar un nuevo pago en cuotas de DOCOMO o al solicitar la transferencia de titularidad y caso el nuevo titular desee continuar con el pago en cuotas, la forma de pago debe ser por cuenta bancaria o tarjeta de crédito. Su información de crédito personal será referenciadas e informadas a las diferentes "Agencias de Información Crediticia Afiliadas" designadas por el Ministerio de Economía, Comercio e Industria. El pago en atraso podrá influenciar en las solicitudes de tarjeta de crédito o préstamos.

\*3 En caso de utilizar el pago en cuotas de DOCOMO para compra de productos con valores superior a los 100,000yenes (impuesto incluido) a nombre individual, serán confirmadas informaciones (número de miembros de la familia y/o convivientes, ingreso anual y situación de préstamos, pago del alquiler de la casa o préstamos para compras de vivienda) requeridas para la examinación.

◆ Esta Carta Poder será devuelta al finalizar el procedimiento junto con la copia duplicada. Por favor confirme con esta duplicada si su solicitud fue procedida correctamente.

[Si el procedimiento es efectuado por un representante (apoderado), además de la Carta Poder (este documento) necesitará preparar los siguientes documentos]	
① Documento oficial que identifique el titular(poderdante)	
② Documento oficial que identifique el representante (apoderado) (con excepción de Licencia de Conducir o My Number (Tarjeta de Número Personal), serán requeridos documentos adicionales	
③ Documento oficial que confirme el parentesco con el titular (poderdante) (en caso de usar el pago en cuotas de DOCOMO al mismo tiempo del pedido de un nuevo contrato individual, cambio de modelo del dispositivo o cambio de tipo de contrato)	

Para detalles sobre los documentos requeridos, servicios o términos y condiciones visite la página web de DOCOMO. ● Desde teléfonos plegables (i-mode) iMenu ▶ 117 HP ● Desde smartphones (sp-mode) o PC www.nttdocomo.		弊社使用欄 Para uso de la tienda	【受付店名・連絡先】	【確認者欄】
---	---	--------------------------------	------------	--------