

【申請書】

『書類審査(一次審査)』用

寄付申請書

申請日 年 月 日

【自治体名】 _____

【申請責任者】

所属部署名	
役職名	
お名前	
電話番号	
FAX番号	
e-mail	
ご住所	

【連絡先ご担当者】

所属部署名	
役職名	
お名前	
電話番号	
FAX番号	
e-mail	
ご住所	

※【申請責任者】と同様の項目は「同上」等の表記も可。

■寄付を必要とする活動・取組みの内容等について

※枠に収まらない場合は、適宜、枠を拡大して記入願います。

<p>①寄付を必要とする活動・取組みの内容等について</p>	<p>下記の項目を具体的に記載</p> <p>①<u>企画の内容</u></p> <p>②<u>受益者(具体的に記載願います)</u></p> <p>③<u>実現・解決する課題</u></p> <p>④<u>要請金額(寄付額)および算定根拠</u></p> <p>⑤<u>モバイルの活用の有無(有の場合は、その内容)</u></p> <p>⑥<u>その他</u></p>
<p>②企画実現までの具体的なスケジュール</p>	
<p>③今回申請する取組に関連するこれまでの取組み、および実績について</p>	
<p>④補足資料の有無</p>	
<p>⑤その他</p>	

以上